



Schulze-Delitzsch-Schule

Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung

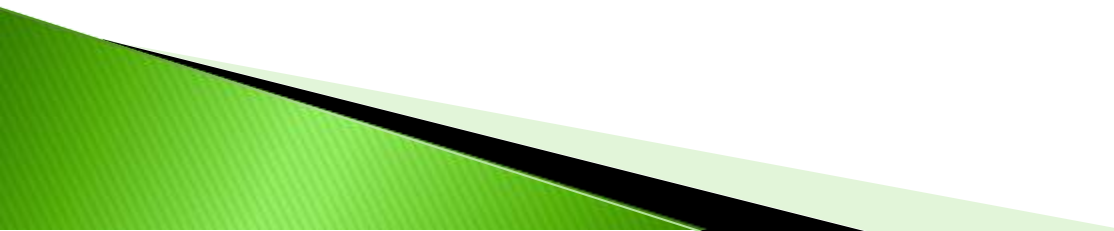
Informationen zur Abschlussprüfung

StD D. Keßler

Prüfungstermine

Datum	Fach
07.05.2020	Englisch
08.05.2020	Deutsch
	Prüfungsfreier Tag/Wochenende
11.05.2020	Wirtschaft
12.05.2020	Mathematik
Nachtermine:	25. - 29.05.2020
Ergebnisse der schriftl. Prüfung: (Unterrichtsende)	05.06.2020
Mündl. Prüfungen	23. und 24.06.2020
Zeugnisausgabe	03.07.2020

Ablauf schriftliche Prüfung

- ▶ Beginn: 9.00 Uhr
 - ▶ Zur Vorbereitung (Materialausgabe, Anwesenheitskontrolle) sollen die S. bereits um 8.30 Uhr anwesend sein.
 - ▶ Zur Prüfung muss der Personalausweis mitgebracht werden.
 - ▶ Wegen der Besonderheiten einzelner Fächer, bitte an die Fachlehrer (D, E, M, Wirt.) wenden.
 - ▶ Bei Krankheit: Telefonisch melden (Sekretariat) und unverzüglich Attest einreichen.
- 

Beispiel

Wirtschaftslehre-Prüfung

8.40	Taschen, Mäntel neben der Tafel deponieren Evtl. mitgebrachte Handys u. ä. Geräte ausschalten und abgeben Erklärung über Gesundheit und Folgen von Täuschungsversuchen unterzeichnen und abgeben. Kein eigenes Papier benutzen.
9.00	Ausgabe der beiden Prüfungsvorschläge Sichtung der Aufgaben und Auswahl eines Vorschlages durch den/die S. (Auswahlzeit 30 Minuten)
9.30	Einsammeln des nicht ausgewählten Aufgabenvorschlags Anschl. Bearbeitung der Aufgaben Bearbeitungszeit 240 Minuten
13.30	Prüfungsende (Wörter dürfen aber noch gezählt werden.) Abgabe getrennt nach Aufgabenteilen (VWL, ReWe/LE,...)

Fächer

- ▶ **Wirtschaft und Verwaltung**

(Schwerpunktfach; Note zählt 4-fach)

- ▶ **Deutsch, Mathe, Englisch**

(schriftl. Prüfung, Note zählt 2-fach)

- ▶ **Politik, Physik, Chemie, Wahlpflichtunterricht,
Religion, Sport**

(Note zählt 1-fach)



Note in Wirtschaft

Themen- und Aufgabenfelder (Gewichtung)

- ▶ Marketing (4)
- ▶ VWL (3)
- ▶ Rechnungswesen (2)
- ▶ Leistungserstellung (4)
- ▶ Unternehmensgründung (3)
- ▶ Projekt (2)



Note
Unterricht

Die Noten beziehen sich stets auf die Leistungen des gesamten Schuljahres. VWL und Unternehmensgründung werden allerdings nur ein Hj. unterrichtet.

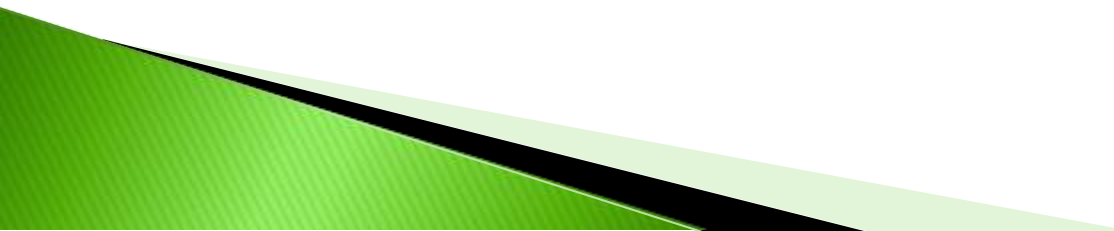
Endnote in Fächern mit schriftlicher Prüfung
– ohne mündliche Prüfung

50 % Note der Unterrichtsleistung

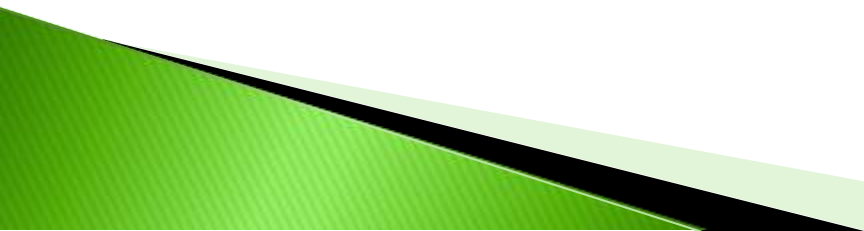
50 % Note der schriftlichen Prüfung



Mündliche Prüfung

- ▶ Nach Bekanntgabe der Vornoten und der Ergebnisse der schriftlichen Prüfung kann der/die S. eine Erklärung abgeben, ob er/sie eine mdl. Prfg. wünscht.
 - ▶ **Beratung mit dem jeweiligen Fachlehrer!!**
 - ▶ Der Prüfungsausschuss entscheidet ob und in welchen Fächern eine mdl. Prfg. durchgeführt wird.
 - ▶ Es können höchstens 2 Fächer mündlich geprüft werden.
- 

Mündliche Prüfung

- ▶ In welchen Fächern geprüft wird, erfahren die Schüler*innen durch Aushang am 11.06.
 - ▶ Die Prüfungszeiten werden am 17.06. durch Aushang bekannt gegeben.
 - ▶ Während der Vorbereitungszeit (20 Min.) erhalten die Prüflinge die Aufgabenstellung und die erlaubten Hilfsmittel, sie können die Aufgaben unter Aufsicht bearbeiten.
 - ▶ Die eigentliche Prüfung dauert ca. 15 – 20 Minuten.
 - ▶ Die Prüfung soll einen Schüler*innenvortrag und ein anschließendes Prüfungsgespräch ermöglichen.
- 

Endnote in Fächern mit schriftlicher und mündlicher Prüfung

- Die Note der Unterrichtsleistung zählt 3fach
- Die Note der schriftliche Prüfung zählt 2fach
- Die Note der mündlichen Prüfung zählt 1fach

$$\frac{\text{Unterrichtsnote} \cdot 3 + \text{schriftl.Note} \cdot 2 + \text{mündl.Note}}{6} = \text{Endnote}$$

Endnotenermittlung – Beispiel

Beispiel:

Unterrichtsleistung: 06

Schriftliche Prüfung: 02

Note ohne mdl. Prüfung: $\frac{06+02}{2}=04 \rightarrow$ Ausgleich erforderlich

Mündliche Prüfung: 05

Note mit mdl. Prüfung: $\frac{3 \cdot 06 + 2 \cdot 02 + 1 \cdot 05}{6} = \frac{27}{6} = 4,5 \rightarrow 05$

kein Ausgleich erforderlich

(Ist das Ergebnis eine Dezimalzahl, wird kfm. gerundet. §26 Abs.2)

Endnote in Fächern ohne schriftliche, aber mit mündlicher Prüfung

80 % Note der Unterrichtsleistung

20 % mündliche Prüfungsnote

$$\frac{\textit{Unterrichtsnote} \cdot 4 + \textit{mündl. Note}}{5} = \textit{Endnote}$$

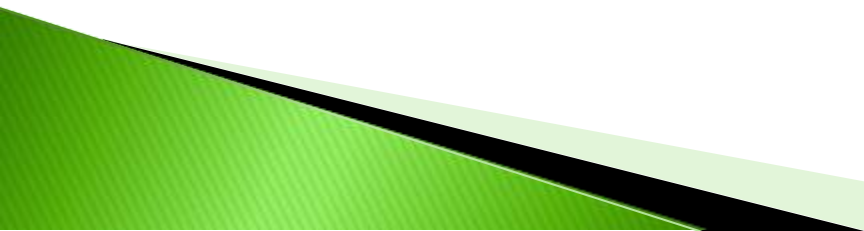
Bestanden?

- ▶ Die Prüfung ist **bestanden**, wenn in allen Fächern (D, E, M, Wirtschaft, Wahlpflicht, Politik, Chemie, Physik, Religion und Sport) mind. 05 Punkte als **Endnote** erreicht wurden.
- ▶ Die Prüfung ist **nicht bestanden**, wenn in zwei schriftlichen Fächern weniger als 05 Punkte erreicht wurden.
- ▶ Die Prüfung ist **nicht bestanden**, wenn in drei beliebigen Fächern weniger als 05 Punkte erreicht wurden.
- ▶ Die Prüfung ist **nicht bestanden**, wenn in einem Fach 00 Punkte erreicht wurden.

Achtung: Die schriftl. Prüfung darf mit 00 Punkte bewertet worden sein, wenn die Unterrichtsleistung z. B. mit 04 Punkte bewertet wurde, ergibt sich eine Endnote von 02 Punkten, dies kann ausgeglichen werden.

- ▶ Beispiele finden sich im Aushang 1. Stock neben dem Treppenaufgang.

Ausgleich

- ▶ Ein schriftliches Fach kann ausgeglichen werden, wenn die gewichtete Summe aller schriftlichen Fächer mind. 50 Punkte ergibt
 - ▶ Ein anderes Fach kann ausgeglichen werden, wenn die gewichtete Summe aller Punkte mind. 80 Punkte ergibt.
 - ▶ Es können max. zwei Fächer ausgeglichen werden, aber es darf nur eines davon ein schriftliches Prüfungsfach sein.
 - ▶ Die Entscheidung trifft der Prüfungsausschuss.
- 

Beispiel mit Gewichtung

Endnoten:

Fach	Note	Gewichtung	Gewichtete Punkte
Wirtschaft	03	4fach	12
Deutsch	05	2fach	10
Mathematik	06	2fach	12
Englisch	07	2fach	14
		Summe	48

Hier ist kein Ausgleich möglich, da die gewichtete Summe mind. 50 Punkte erreichen muss.:

Wiederholung Klasse 12

- ▶ Wer die Abschlussprüfung bestanden hat kann die Klasse nicht wiederholen.
- ▶ Eine Wiederholung z. B. wegen längerer Krankheit ist möglich: Antrag an die Schulleiterin stellen bis spätestens 15.04.20. Wird dem Antrag stattgegeben gilt das nicht als erfolgloser Versuch.
- ▶ Wer einen Prüfungsteil nach eigenem Verschulden versäumt, hat nicht bestanden.
- ▶ Klasse 12 kann einmal wiederholt werden.